

מכרז כ"א חיצוני מספר 10/2026

לתפקיד נציג/ה מכירות ושירות לקוחות במשכן לאמנויות הבמה

תיאור התפקיד:

- מכירת מנויים וכרטיסים לסדרות ולמופעים המתקיימים במשכן.
- הכנת כרטיסים להצגות, חלוקת כרטיסים באירועים.
- מתן שירות פרונטלי וטלפוני ללקוחות המשכן.
- שימור לקוחות המשכן רישום לקוחות חדשים באירועי הפקה חיצוניים המתקיימים במשכן.
- עמידה ביעדי מכירות, שרות ושימור.

דרישות סף לתפקיד:

- 12 שנות לימוד.
- ניסיון של לפחות שנה בשיווק ומכירה.

דרישות נוספות לתפקיד:

- שפת אם - רוסית/צרפתית (דיבור, קריאה וכתבה) – יתרון משמעותי.
- ידע בהפעלת מערכת CRM.
- יכולת מכירה ותודעת שירות גבוהה.
- ייצוגיות ושירותיות.
- עבודה במשמרות בוקר וערב כולל ימי שישי בבוקר ומוצאי שבת.

כפיפות: מנהל מוקד המכירות של המשכן היקף משרה: כ-75%.

שכר המשרה ותנאי העבודה ייקבעו בהתאם לטבלת השכר לעובדים לא בכירים ובכפוף להנחיות חוזר הממונה על השכר והסכמי עבודה במשרד האוצר מס' שכ. 3005-2021 מיום 29.06.2021 ('שכר ותנאי עבודה בחברות עירוניות'), כפי שיעודכן מעת לעת ובכפוף לאישור משרד הפנים

יש להעביר קורות חיים במעטפות סגורות, בצירוף תעודות ואישורים להוכחת עמידה בכישורים הנדרשים כולל המלצות עד לתאריך 17/09/2026 בשעה 15:00, במסירה ידנית במשרדי המשכן, עבור המשכן לאמנויות הבמה אשדוד בע"מ (חל"צ) – לידי סמנכ"ל כספים וכ"א. יש לציין מס' מכרז 10.2026 על גבי המעטפה.

כתובתנו דרך ארץ 1, אשדוד טל' 08-9568290 - אודל צבי מזור
odelsv@mishkan-ashdod.co.il
הצעות שאינן עונות על הדרישות לא תיענינה
המשכן אינו מתחייב לקבל הצעה כלשהי.
המודעה מתייחסת לגברים ונשים כאחד.